

**REPUBLIQUE FRANCAISE**

**EXTRAIT DU REGISTRE  
des Délibérations du Conseil Municipal**

DEPARTEMENT

**de la commune de MONTREAL DU GERS**

GERS

**Du canton de MONTREAL DU GERS**

**NOMBRE DE MEMBRES**

afférents	qui ont pris
au Conseil Municipal	part à la Délibération

Séance du 19 octobre 2020

-----15-----15-----14-----

L'an deux mille vingt-----

et le 19 octobre -----

Date de  
convocation

13/10/2020

à -----21-----heures-----00-----, le Conseil Municipal de cette commune, en séance ordinaire, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans le lieu habituel

de ses séances, sous la présidence de M. Gérard BEZERRA.

Date  
d'affichage

13/10/2020

Présents : M. BEZERRA Gérard, Mmes MONDIN-SEAILLES Christiane, DESPAX Nelly, M. BETUING Serge, Mme FIN Thérèse, M. LANSMANT Sébastien, M. CABANNES Pierre, M. LABEYRIE Nicolas, Mmes PLOQUIN Cécile, M. CHARLES Eric, Mme BOUZIGON Muriel, M. CASTAY Jean-Marc, Mme CUZACQ Geneviève, M. LARRODE Eric.

Excusée : Mme CARRERE Amandine.

Secrétaire de séance : M. LANSMANT Sébastien

**Objet de la Délibération**

Modification du tableau des effectifs

Monsieur le Maire informe l'assemblée qu'il est souhaitable de :

- Créer un poste d'Agent de Maîtrise, pour permettre la nomination d'un agent, Adjoint technique principal 2<sup>ème</sup> classe titulaire, inscrit sur la liste d'aptitude dans le cadre de la promotion interne,
- Supprimer un poste d'Agent d'entretien,

Monsieur le Maire propose de modifier le tableau des emplois communaux à compter du 1<sup>er</sup> novembre 2020 pour intégrer les propositions ci-dessus.

Le Conseil Municipal,  
Après en avoir délibéré,

Vu la loi modifiée n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

Vu le précédent tableau des emplois adopté par le Conseil Municipal le 15 juillet 2019,

Décide :

A – les effectifs du personnel sont fixés comme suit :

EMPLOIS	EFFECTIF	DUREE HEBDO- MADAIRE	FONCTIONS	CADRE D'EMPLOI DES FONCTIONNAIRES POUVANT OCCUPER LES EMPLOIS
ATTACHE	1	35	- Participe à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques décidées dans les domaines administratifs, financier, économique, social, culturel. - suivi des décisions du Conseil Municipal - Suivi comptabilité Rédaction actes	Cadre d'emplois des Attachés
ADJOINT ADMINISTRATIF	1	35	- Tâches administratives d'exécution - travaux de bureautique et d'informatique - régie	Cadre d'emplois des Adjoint Administratifs
AGENT DE MAITRISE	4	35	- contrôle et encadrement travaux - transmission instruction	Cadre d'emplois des Agents de Maîtrise
AGENT D'ENTRETIEN	4	35	- voirie - espaces verts	Cadre d'emploi des Adjointes techniques territoriaux
AGENT D'ENTRETIEN	1	11 H 30	- entretien bâtiments - nettoyage - ménage bâtiments communaux - confection repas - service repas cantine - accompagnement enfants car scolaire	
AGENT SPECIALISE DES ECOLES MATERNELLES	2	35	- assister le personnel enseignant - entretien des locaux - participer à la communauté éducative	Contractuel

B – Les crédits nécessaires à la rémunération des agents nommés dans les emplois ainsi créés et les charges sociales s'y rapportant seront inscrits aux chapitres du budget prévus à cet effet.

Fait à MONTREAL le 19 octobre 2020.

Le Maire,

